

開示対象個人情報の(開示・訂正・追加・削除・利用停止)請求書

請求日: 年 月 日

(ご本人様 記入欄)

ご請求者様氏名	
ご請求者様の住所 電話番号	
ご請求内容	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 利用停止
ご請求理由	

(以下、弊社記入分)

受付日: 年 月 日

本人確認	<input type="checkbox"/> TELによるコールバック		
	<input type="checkbox"/> 登録情報による確認 ⇔ 確認情報:		
	<input type="checkbox"/> その他:		
個人情報保護管理者の確認			
例外事項判断	該当する例外事項を記述		
検討結果	<input type="checkbox"/> 対応する <input type="checkbox"/> 対応しない 理由:	保護管理者	担当者
対応時期	年 月 日		